

SZKOLENIE ON-LINE

OPRACOWYWANIE SKUTECZNYCH PLANÓW PREWENCYJNYCH UTRZYMANIA RUCHU

Konkretna rozwiązania dla prewencyjnego Utrzymania Ruchu!

Szkolenie "Opracowywanie skutecznych planów prewencyjnych UR" zostało przygotowane z myślą o menedżerach i specjalistach działów technicznych/UR, którzy pragną poznać zakres współczesnych działań związanych z planowaniem i harmonogramowaniem prewencyjnego Utrzymania Ruchu.

Szkolenie w formule online trwa 3h i porusza najważniejsze zagadnienia dotyczące Opracowywania skutecznych planów prewencyjnych UR.

Prewencyjne (zapobiegawcze) utrzymanie kluczowych maszyn i instalacji jest w większości przypadków znacznie tańsze niż praca do awarii. Planowanie i harmonogramowanie to prawdziwa esencja działań prewencyjnych w utrzymaniu ruchu. Umiejętność tworzenia użytecznych, właściwie dostosowanych do systemu technicznego planów prewencyjnych, ich harmonogramowanie oraz śledzenie ich realizacji jest podstawą podejścia prewencyjnego.

**Zdobądź praktyczną wiedzę
z SEAM Group Institute!**



**Ponad 10 000 uczestników szkoleń
z zakresu Zarządzania majątkiem i UR.**

O SZKOLENIU

Tematyka szkolenia:

- Analiza krytyczności majątku technicznego w praktyce
- Mechanizmy uszkodzeń i ich charakterystyka
- Tworzenie skutecznego planu prewencyjnego
- Wdrażanie i utrzymanie prewencyjnego UR – 5 kroków w szczegółach
- KPIs dla prewencyjnego UR.

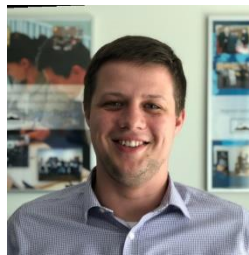
Szkolenie poprowadzą:



Arkadiusz Burnos – Managing Director, Senior Consultant, EMEA

Ekspert w zakresie zarządzania działami technicznymi oraz utrzymaniem ruchu. Uczestniczył w licznych projektach ukierunkowanych na rozwój oraz doskonalenie zarządzania operacyjnego. Regularnie przyjmuje rolę

konsultanta/eksperta w projektach związanych z procesami produkcyjnymi oraz wspierającymi produkcję. Na co dzień wykorzystuje narzędzia mapowania procesów oraz projektuje procesy i ich przemiany.



Wojciech Piwoński – Project Support Manager, Senior Consultant, EMEA

Inżynier doświadczony w zakresie wdrażania planowanej gospodarki remontowej, tworzenia planów napraw i przeglądów dla parku maszyn. W ramach realizowanych projektów wykazał umiejętności systemowego rozwiązywania problemów (RCA – Root Cause Analysis) oraz praktycznego wykorzystywania narzędzi operacyjnych FMEA, 5S, Ishikawa, Autonomous Maintenance. Posiada doświadczenie w optymalizacji procesów biznesowych przy wykorzystaniu notacji BPMN, macierzy RACI, Value Stream Mapping oraz SIP

CENA

Cena uczestnictwa w szkoleniu wynosi **190 PLN netto/osoba**.

W przypadku zgłoszenia więcej niż jednej osoby z tej samej firmy koszt udziału wynosi **90 PLN netto** dla każdej kolejnej osoby.

Wszystkie szkolenia SEAM Group realizowane są również w edycjach dedykowanych (zamkniętych). Ceny szkoleń zamkniętych są ustalane indywidualnie na podstawie zakresu dostosowanego do oczekiwań Klienta.

Zapraszamy do kontaktu z naszym Działem Sprzedaży. **Dział Sprzedaży:** Tel. +48 22 20 35 440, +48 790 550 301, e-mail: europa@seamgroup.com

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

(prosimy o wypełnienie literami drukowanymi)

Niniejszym zgłaszam pracownika(ów) naszej firmy do udziału w szkoleniu, kursie, seminarium:

Nazwa Szkolenia Online: **OPRACOWYWANIE SKUTECZNYCH PLANÓW PREWENCYJNYCH UR**

Termin szkolenia: **4 listopada 2020**

Nazwa firmy zgłaszającej:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do dokonania zgłoszenia:.....

Dane kontaktowe osoby zgłaszającej (telefon, e-mail):.....

Lista zgłaszanych pracowników (Imię i Nazwisko, Stanowisko, e-mail, telefon)

- 1)
- 2)
- 3)

Jednocześnie wyrażam zgodę na wystawienie faktury VAT za uczestnictwo pracowników w szkoleniu:

Fakturę proszę wystawić na dane:

Nazwa firmy:

Adres:.....

NIP/VAT EU:.....

.....
Podpis osoby zgłaszającej

Prosimy z przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza w formie graficznej (zdjęcie, skan) na adres europa@seamgroup.com.

Nasz dział sprzedaży skontaktuje się w celu potwierdzenia zgłoszenia. Wysłanie podpisanego zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu szkoleń zamieszczonego na następnej stronie. Dziękujemy!

.....
Pieczęć firmy

REGULAMIN SZKOLENIA

1. Postanowienia wstępne

1. Organizatorem Szkolenia jest SEAM Group Europe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2, REGON: 146749182, NIP/VAT EU: PL9512368771, KRS 469907, Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS.
2. Szkolenie skierowane jest wyłącznie do przedsiębiorców (osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, posiadającymi zdolność prawną, prowadzących we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową), zwanych dalej „Zamawiającym”. Zamawiający może zgłosić do uczestnictwa wskazaną osobę („Uczestnik”).
3. Zamawiający powinien zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku zainteresowania udziałem w szkoleniu przez konsumenta (osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową), może on skontaktować się z Organizatorem telefonicznie pod nr telefonu +48 22 20 35 440, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres europe@seamgroup.com lub bezpośrednio w biurze Organizatora w celu ustalenia warunków udziału w szkoleniu.

2. Szkolenie

1. Cena Szkolenia obejmuje udział w zajęciach, związane z zajęciami materiały szkoleniowe.

3. Zgłoszenie uczestnictwa

1. Zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu należy dokonać poprzez formularz dedykowany udostępniany przez Organizatora. Rejestracja i potwierdzenie zgłoszenia nastąpią w formie mailowej. Strony pozostają związane treścią regulaminu od dnia akceptacji zgłoszenia.
2. Po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia Zamawiający zobowiązany jest do wpłaty całej kwoty wskazanej przez Organizatora. Wpłat należy dokonać na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni.
3. W przypadku nieotrzymania wpłaty w wyznaczonych terminach Organizator zastrzega sobie prawo do dochodzenia praw do wynagrodzenia drogą windykacji samodzielnej lub zleconej. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Szkoleniu.
4. Rezygnację z uczestnictwa w Szkoleniu należy zgłosić na adres: europe@seamgroup.com. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Szkoleniu, zamawiającemu przysługuje zwrot pełnej wpłaconej kwoty, jeżeli rezygnacja zostanie zgłoszona na minimum 14 dni kalendarzowych przed Szkoleniem. Jeżeli rezygnacja zostanie zgłoszona w terminie krótszym niż 14 dni kalendarzowych przed datą Szkolenia, zamawiającemu przysługuje zwrot 50% wpłaconej kwoty. Rezygnacja z uczestnictwa w okresie mniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem Szkolenia nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za uczestnictwo w Szkoleniu według powyższych zasad. Rezygnacja po rozpoczęciu Szkolenia nie zwalnia z obowiązku uiszczenia pełnej opłaty za uczestnictwo w Szkoleniu.
5. Istnieje możliwość zmiany uczestnika Szkolenia. Można jednak tego dokonać tylko 5 dni przed rozpoczęciem Szkolenia.
6. Składając zamówienie na Szkolenie po terminie możliwej rezygnacji i braku uczestnictwa w wydarzeniu, Organizatorowi przysługuje opłata za Szkolenie w pełnej wysokości.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do drobnej korekty w programie Szkolenia. Aktualny program Szkolenia dostępny jest na stronie WWW wydarzenia.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, o czym poinformuje Uczestników **7 dni** przed planowanym terminem zajęć. Organizatorowi przysługuje prawo do jego odwołania (odstąpienie od umowy) w szczególności w razie niemożliwości przeprowadzenia Szkolenia z przyczyn niezależnych od Organizatora, w tym zwłaszcza w przypadku nieotrzymania minimalnej liczby zgłoszeń.
9. W przypadku odwołania Szkolenia, Organizator może zaproponować Zamawiającemu udział w Szkoleniu w innym terminie. Jeżeli Organizator nie zaproponuje innego terminu Szkolenia lub termin ten nie zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego, kwota wpłacona przez Zamawiającego na konto Organizatora zostanie zwrócona najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od planowanej daty rozpoczęcia Szkolenia, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

4. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta.
2. Ewentualne spory wynikające ze zgłoszeń i umów zawartych w oparciu o niniejszy regulamin rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.